

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 3 NOVEMBRE 2014, À 19 HEURES 30 À L'ENDROIT ORDINAIRE, SOUS LA PRÉSIDENTE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL, MAIRE, ET À LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS SUIVANTS :**

Madame Lisette Côté  
Madame Guylaine Jacques  
Madame Renée Lessard  
Monsieur Charles Vachon  
Monsieur Rock Carrier  
Monsieur Richard Fauchon

Les membres présents forment le quorum. Madame Lyse Audet, Directrice générale, agit comme secrétaire. Madame Linda Gilbert, secrétaire-trésorière adjointe assiste à la réunion.

**PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur le Maire récite la prière, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

**ORDRE DU JOUR – 3 novembre 2014**

- 1- **PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2- **LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3- **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 OCTOBRE 2014**
- 4- **ACCEPTATION DES COMPTES**
- 5- **ADMINISTRATION**
  - **Rapport du maire (situation financière de la municipalité)**
  - **Dépôt du rapport semestriel des états comparatifs des revenus et dépenses**
  - **Nomination pro maire**
  - **Remise formulaire de déclaration des Intérêts pécuniaires**
  - **Adhésion, contribution, tarification de l'usager, ville mandataire pour le Transport Adapté 2015**
  - **Rencontre préparation budget (élus) \_\_ novembre 2014, 19h**
  - **Avis séance spéciale budget \_\_\_\_\_ décembre 2014**
  - **Formation ADMQ « Rôles, relations et responsabilités de l'officier municipal en bâtiment et en environnement et du directeur général au quotidien »**
- 6- **CULTURE**
  - **Tarif bibliothèque 2015**
- 7- **HYGIÈNE DU MILIEU**
  - **Offre de service pour prolongement réseau égout**
- 8- **VOIRIE**
  - **Rapport inspecteur**
  - **Commander balises**
  - **Camion Voirie (Coffre, Lettrage) Disposition du vieux**
- 9- **POLITIQUE FAMILIALE**
- 10- **URBANISME**
  - **Dérogation mineure lot 4 217 333**
- 11- **CORRESPONDANCE**
- 12- **SERVICE INCENDIE : A) Parole au directeur incendie  
B)  
C)**
- 13- **LOISIRS : A) Rapport rallye  
B) Résultat appel offres pour patinoire  
C) Entreposage char allégorique**
- 14- **VARIA: A) Rencontre policier confirmée en février (2)  
B) Demande École pour clé salle J.A. Nadeau  
C) Location local des loisirs le 10 janvier 2015  
D)**
- 15- **PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 16- **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

## **LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**

- 231-11-2014** **IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QUE l'ordre du jour soit accepté en ajoutant aux points :  
5- formation FQM  
13-d) rapport TJU 2014  
ADOPTÉE

## **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 OCTOBRE 2014**

Attendu qu'une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil au plus tard deux jours juridiques avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

- 232-11-2014** **IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QUE le procès-verbal de la séance régulière du 6 octobre 2014 soit accepté avec la correction dans le règlement 03-2014: enlevé le proposeur dans le règlement, la résolution d'adoption se retrouve à la fin du règlement.  
ADOPTÉE

## **ACCEPTATION DES COMPTES**

- 233-11-2014** **IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Charles Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QUE la liste des comptes présentée aux membres du conseil, au montant 73 033.16\$ pour la Municipalité, et 8 754.43\$ pour Etchemins en forme soit acceptée et payée selon les modalités de notre règlement numéro 03-2011 sur le contrôle et le suivi budgétaire.  
ADOPTÉE

## **ADMINISTRATION**

### **RAPPORT DU MAIRE (situation financière de la municipalité)**

Selon les dispositions de l'article 955, du Code municipal, au moins quatre semaines avant la déposition du budget devant le Conseil, le Maire fait rapport sur la situation financière de la Municipalité au cours d'une séance du conseil. Ce rapport est présenté par Monsieur Hector Provençal, maire et sera distribué à chaque adresse civique de la Municipalité au cours de la semaine du 3 novembre 2014. L'original du rapport sera conservé dans les archives de la Municipalité.

- 234-11-2014** **IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QUE le rapport présenté par le maire, Monsieur Hector Provençal, soit accepté.  
ADOPTÉE

### **DÉPÔT DU RAPPORT SEMESTRIEL DES ÉTATS COMPARATIFS DES REVENUS ET DÉPENSES**

- 235-11-2014** **IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QUE le rapport semestriel des états comparatifs des revenus et dépenses présenté aux membres du conseil municipal, comme le veut l'article 176.4 du Code municipal, soit accepté.  
ADOPTÉE

## **NOMINATION PRO-MAIRE**

236-11-2014

**IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Lisette Côté  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE madame Renée Lessard soit nommée pro maire pour la période du 1<sup>er</sup> décembre 2014 au 31 mai 2015.  
ADOPTÉE

**REMISE DE DÉCLARATION DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES**

Une feuille de déclaration des intérêts pécuniaires a été remise à chaque membre du conseil municipal. Dans les 60 jours de la proclamation de l'anniversaire son élection, tout élu doit déposer devant le conseil une déclaration écrite de ses intérêts pécuniaires (art. 357 & 358 LERM).

**Le 7 novembre 2014, tous les élus avaient produit leurs déclarations et déposé celles-ci au bureau de la directrice générale.**

**TRANSPORT ADAPTÉ 2015**

237-11-2014

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil acceptent que la municipalité adhère au service de transport adapté pour l'année 2015. Que la municipalité accepte une augmentation de 2% pour l'année 2015. Que la municipalité accepte la tarification payée par l'utilisateur et qu'elle reconnaisse Ville Saint-Georges comme ville mandataire.  
ADOPTÉE

**Rencontre préparatoire budget le 17 décembre 2014 à 19h**

**AVIS SÉANCE SPÉCIALE BUDGET 2015 LE 1<sup>er</sup> DÉCEMBRE 2014**

**AVIS PUBLIC**

**ADOPTION PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2015**

Avis est par la présente donné que le conseil de la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford adoptera les prévisions budgétaires pour l'année 2015 lors d'une séance spéciale qui se tiendra le 1<sup>er</sup> décembre 2014. Les délibérations du conseil et la période de questions lors de cette assemblée porteront exclusivement sur le budget.

Donné à Sainte-Rose-de-Watford, ce 3 novembre 2014.

Lyse Audet

Directrice générale et secrétaire-trésorière

**FORMATION ADMQ**

238-11-2014

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'autoriser l'adjointe à s'inscrire à la formation « Rôles, relations et responsabilités de l'officier municipal en bâtiment et en environnement et du directeur général au quotidien » qui aura lieu le 11 novembre 2014 à St-Georges. Le coût est 278\$ plus taxes.  
ADOPTÉE

**SÉANCE D'INFORMATION FQM**

239-11-2014

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Guylaine Jacques  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'autoriser M. Charles Vachon à assister à la séance d'information qui aura lieu le 5 novembre 2014 à St-Georges. Le coût est 85\$ plus taxes.  
ADOPTÉE

**CULTURE**

### Tarif bibliothèque 2015

240-11-2014

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'accepter la tarification annuelle du réseau BIBLIO CNCA pour l'année 2015 à 3.92\$ par personne, 376.07\$ pour maintenance Simba, 180.22\$ pour soutien aux applications.

ADOPTÉE

### HYGIÈNE DU MILIEU

#### Offre de service pour prolongement réseau égout

Les élus ont décidé de ne pas aller plus loin dans ce dossier.

### VOIRIE

#### Rapport inspecteur voirie

#### Commander balises

241-11-2014

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'autoriser l'achat de 25 balises pour le service de la voirie.

ADOPTÉE

#### Camion voirie (coffre, lettrage, disposition du vieux)

242-11-2014

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Guylaine Jacques  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'autoriser l'inspecteur en voirie à faire imprimer les armoiries de la municipalité sur la nouvelle camionnette.

Que des prix soient demandés pour la pose d'une barre de signalisation pour mettre sur le nouveau camion, ainsi que le prix pour des coffres.

ADOPTÉE

### POLITIQUE FAMILIALE

### URBANISME

#### Dérogation mineure lot 4 217 333

Attendu qu'une demande de dérogation mineure pour le lotissement a été faite sur le lot 4217333, afin que celui-ci soit constructible;

Attendu que le propriétaire a fourni une analyse de sol qui démontre qu'une installation septique autre qu'une vidange périodique peut être installée;

243-11-2014

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

Les membres du conseil sont en accord avec les recommandations du Comité consultatif d'urbanisme et accepte la dérogation mineure pour le lotissement sur le lot numéro 4 217 333 avec les conditions énoncées dans le procès-verbal du CCU soit que le gazebo actuellement présent sur le terrain soit enlevé. Le conseil municipal ajoute la condition supplémentaire suivante : que la nouvelle construction soit érigée d'ici 1 an.

ADOPTÉE

### CORRESPONDANCE

#### Demande commandite repas des Fêtes de la FADOQ

**244-11-2014** **IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté**  
**ET RÉSOLU À LA MAJORITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
D'accorder un montant de 50\$ pour le repas des Fêtes de la FADOQ. M. Charles Vachon mentionne son abstention.  
ADOPTÉE

**Demande commandite BRUNCH Cercle de fermières Ste-Rose**

**245-11-2014** **IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier**  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
D'accorder un montant de 50\$ pour le Brunch du Cercle de fermières Ste-Rose.  
ADOPTÉE

**Sûreté du Québec**

**246-11-2014** **IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier**  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QUE les membres du conseil mentionnent les demandes suivantes : que le policier parrain soit présent à notre rencontre du conseil au moins 3 à 4 fois par année. Que le véhicule de la Sûreté du Québec passe plus souvent dans le village. De nous fournir la cédule des rencontres du comité de sécurité publique au bénéfice des élus.  
ADOPTÉE

**Projet communautaire Maison des jeunes**

**247-11-2014** **IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon**  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
QUE suite à la demande de Mathieu Fauchon pour sa participation à un voyage communautaire au Guatemala avec la Maison des jeunes de l'Olivier, le conseil accorde 25\$ de commandite.  
ADOPTÉE

**Annonce feuillet paroissial**

**248-11-2014** **IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard**  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
DE renouveler l'annonce dans le feuillet paroissial au coût de 65\$.  
ADOPTÉE

**Cotisation FQM 2015**

**249-11-2014** **IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Guylaine Jacques**  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**  
DE renouveler l'adhésion à la Fédération Québécoise des municipalités au montant de 1001.74\$. La cotisation sera payée en janvier 2015.  
ADOPTÉE

**SERVICE INCENDIE**

**Parole au directeur incendie**

**LOISIRS**

**Rapport Rallye**

**Patinoire 2014-2015**

**250-11-2014** **IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté**  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE M. Hector Provençal négocie avec M. Nicolas Sylvain pour l'entretien de la patinoire. Le prix proposé par les membres du conseil est de 525\$ par semaine (6 jours, le lundi la patinoire sera fermée) pour un maximum de 14 semaines. S'il accepte, le contrat lui sera accordé, pour la préparation et l'entretien de la patinoire. Tel que décrit au devis, celui-ci devra organiser une activité d'intérêt public par mois. M. Nicolas Sylvain sera payé à compter du 14 décembre 2014 (1<sup>er</sup> versement le 24 décembre 2014 pour la période du 14 au 21 décembre ou à compter du 7 si la température le permet), à la réception d'une copie de sa police d'assurance responsabilité. Une retenue de 250\$ sera faite sur le paiement de la dernière semaine jusqu'à l'enlèvement des bandes de patinoire. Celles-ci devront être enlevées avant le 17 mai 2015 sinon la retenue sera conservée pour les faire enlever.

ADOPTÉE

#### **Entreposage char allégorique**

251-11-2014

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Guylaine Jacques  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

DE déboursier les frais annuels d'entreposage du char allégorique de 200\$.

ADOPTÉE

#### **VARIA**

#### **Rencontre policier confirmée en février**

#### **Demande École pour clé salle J.A. Nadeau**

252-11-2014

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil autorisent que la salle J.A. Nadeau soit utilisée lors de bouleversement majeur. Une clé et le code du système d'alarme seront fournis à la direction d'école. Dans la mesure où c'est possible nous aviser immédiatement lorsque ce local sera utilisé pour une urgence.

ADOPTÉE

#### **Location local des loisirs le 10 janvier 2015**

Il a été décidé que le local des loisirs fermerait à 15h lorsqu'il y a une location de la salle des loisirs.

#### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

#### **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

253-11-2014

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon  
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE cette assemblée soit close, il est 21 heures et 01 minutes.

ADOPTÉE

\_\_\_\_\_  
Hector Provençal  
Maire

\_\_\_\_\_  
Lyse Audet  
Directrice générale

**Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.**

\_\_\_\_\_  
Hector Provençal, Maire