

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE
LE 11 NOVEMBRE 2013, À 19 HEURES 30 À L'ENDROIT ORDINAIRE,
SOUS LA PRÉSIDENTE DE MONSIEUR HECTOR PROVENÇAL,
MAIRE, ET À LAQUELLE ÉTAIENT PRÉSENTS LES CONSEILLERS
SUIVANTS :**

Madame Lisette Côté
Madame Guylaine Jacques
Madame Renée Lessard
Monsieur Charles Vachon
Monsieur Rock Carrier
Monsieur Richard Fauchon

Les membres présents forment le quorum. Madame Lyse Audet, Directrice générale, agit comme secrétaire. Madame Linda Gilbert, secrétaire-trésorière adjointe assiste à la réunion.

PRIÈRE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur le Maire récite la prière, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

ORDRE DU JOUR – 11 novembre 2013

- 1- Prière et ouverture de la séance
- 2- Lecture et acceptation de l'ordre du jour
- 3- Adoption du procès-verbal du 01 octobre 2013
- 4- Acceptation des comptes
- 5- Nomination pro-maire
Nomination représentants différents comités
 - Regroupement à petit pas ... 0-5 ans« AVENIR D'ENFANTS »
 - Nomination d'un Responsable des questions familiales et/ou des aînés
 - Nomination représentant Régie inter des Etchemins & Régie CJLLR
- 6 - Rapport du maire (situation financière de la municipalité)
- 7- Dépôt du rapport semestriel des états comparatifs des revenus et dépenses
- 8- Avis motion - Révision du règlement 09-2011 Code d'éthique et de déontologie des élus
- 9- Remise formulaire de déclaration des Intérêts pécuniaires
- 10- Adhésion, contribution, tarification de l'usager, ville mandataire pour le transport adapté 2014
- 11- Collecte de renseignement Etchemins en forme nommé Stéphanie Grondin
- 12- Acceptation pacte rural pour loisirs
- 13- Avis séance spéciale budget 09 décembre 2013
- 14- Rencontre préparation budget (élus) 12 novembre 2013, 19h
- 15- Politique familiale
- 16- Rapport inspecteur
- 17- Correspondance - - -
- 18- Service Incendie : A) Parole au directeur incendie
B) Commandite Nez-Rouge demande Julie Boily
C)
- 19- Loisirs : A) Rapport rallye B) Terrain de jeux unifié résolution continuité? C) D)
- 20- Varia : A) Show business - don
B) Cabine téléphonique
C) Entreposage char allégorique
D)
E)
- 21- Période de questions
- 22- Levée de l'assemblée

LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

202-11-2013 **IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté**
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS
QUE l'ordre du jour soit accepté en ajoutant aux points :
5- Répartition des charges aux conseillers
19- c) Bibliothèque
ADOPTÉE

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 1^{er} OCTOBRE 2013

Attendu qu'une copie du procès-verbal a été remise aux membres du conseil au plus tard deux jours juridiques avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture.

203-11-2013 **IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard**
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS
QUE le procès-verbal de la séance régulière du 1^{er} octobre 2013 soit accepté tel que rédigé.
ADOPTÉE

ACCEPTATION DES COMPTES

204-11-2013 **IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Rock Carrier**
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS
QUE la liste des comptes présentée aux membres du conseil, au montant 212 234.68\$ pour la Municipalité, et 9 197.53\$ pour Etchemins en forme soit acceptée et payée selon les modalités de notre règlement numéro 03-2011 sur le contrôle et le suivi budgétaire.
ADOPTÉE

NOMINATION PRO-MAIRE

205-11-2013 **IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Richard Fauchon**
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS
QUE madame Lisette Côté soit nommée pro maire pour la période du 11 novembre 2013 au 31 mai 2014.
ADOPTÉE

RÉPARTITION DES CHARGES AUX CONSEILLERS

| | |
|--|---|
| Siège numéro 1 Madame Lisette Côté | <ul style="list-style-type: none">• Bibliothèque 1^{er} et culture• Journal municipal• Politique familiale (volet aîné)• Plan et mesure d'urgence 2^e |
| Siège numéro 2 Madame Guylaine Jacques | <ul style="list-style-type: none">• Bibliothèque 2^e• Politique familiale• Loisirs et Culture• Urbanisme 2^e• Sécurité civile 2^e |
| Siège numéro 3 Madame Renée Lessard | <ul style="list-style-type: none">• Politique familiale• Loisirs et Culture• Plan et mesure d'urgence• Avenir d'enfants 0-5 ans |
| Siège numéro 4 Monsieur Charles Vachon | <ul style="list-style-type: none">• Politique familiale (volet aînés) 2^e• Assainissement 1^{er}• Voirie |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Bâtiments 1^{er} (tous les bâtiments) • Urbanisme 1^{re} • Loisirs patinoire |
| Siège numéro 5 Monsieur Rock Carrier | <ul style="list-style-type: none"> • Voirie • Régie des déchets 1^{er} • Assainissement 2e • Sécurité Incendie • Bâtiments 2^e |
| Siège numéro 6 Monsieur Richard Fauchon | <ul style="list-style-type: none"> • Sécurité incendie • Régie des déchets 2e • Sécurité civile 1^{er} • Schéma incendie |

NOMINATION REPRÉSENTANTS DIFFÉRENTS COMITÉS

Regroupement à petit pas ... 0-5 ans « Avenir d'enfants »

206-11-2013

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Charles Vachon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE Madame Renée Lessard soit nommée représentante de la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford pour le regroupement À petit pas... 0-5 ans « Avenir d'enfants ».

ADOPTÉE

Responsable des questions familiales et/ou aînées

207-11-2013

**IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Rock Carrier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE Lisette Côté & Charles Vachon, volet aîné, et Renée Lessard et Guylaine Jacques, volet familial, soient nommés représentants de la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford.

ADOPTÉE

Représentant Régie inter des Etchemins & Régie CJLLR

208-11-2013

**IL EST PROPOSÉ PAR: Madame Guylaine Jacques
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE Monsieur Rock Carrier soit nommé délégué des régies, M. Richard Fauchon sera le substitut.

ADOPTÉE

Représentante et responsable BIBLIO

209-11-2013

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

DE nommer Lisette Côté comme représentante élue au Réseau Biblio du Québec, madame Guylaine Jacques sera substitut. DE nommer Mme Lisette Côté, personne responsable de la bibliothèque.

ADOPTÉE

RAPPORT DU MAIRE (situation financière de la municipalité)

Selon les dispositions de l'article 955, du Code municipal, au moins quatre semaines avant la déposition du budget devant le Conseil, le Maire fait rapport sur la situation financière de la Municipalité au cours d'une séance du conseil. Ce rapport est présenté par Monsieur Hector Provençal, maire et sera distribué à chaque adresse civique de la Municipalité au cours de la semaine du 11 novembre 2013. L'original du rapport sera conservé dans les archives de la Municipalité.

210-11-2013

**IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le rapport présenté par le maire, Monsieur Hector Provençal, soit accepté.
ADOPTÉE

**DÉPÔT DU RAPPORT SEMESTRIEL DES ÉTATS COMPARATIFS DES
REVENUS ET DÉPENSES**

211-11-2013

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE le rapport semestriel des états comparatifs des revenus et dépenses présenté aux membres du conseil municipal, comme le veut l'article 176.4 du Code municipal, soit accepté.
ADOPTÉE

AVIS MOTION

Avis de motion est par la présente donné par le conseiller Rock Carrier qu'une révision du règlement 09-2011 « Code d'éthique et de déontologie des élus » sera adoptée à une prochaine réunion.

Conseiller

REMISE DE DÉCLARATION DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES

Une feuille de déclaration des intérêts pécuniaires a été remise à chaque membre du conseil municipal. Dans les 60 jours de la proclamation de l'anniversaire son élection, tout élu doit déposer devant le conseil une déclaration écrite de ses intérêts pécuniaires (art. 357 & 358 LERM). Tous les membres du conseil ont remis leurs déclarations.

TRANSPORT ADAPTÉ 2014

212-11-2013

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil acceptent que la municipalité adhère au service de transport adapté pour l'année 2014. Que la municipalité accepte de payer la contribution de 1 358\$ pour l'année 2014. Que la municipalité accepte la tarification payée par l'utilisateur et qu'elle reconnaisse Ville Saint-Georges comme ville mandataire.
ADOPTÉE

**COLLECTE DE RENSEIGNEMENTS ETCHÉMINS EN FORME,
NOMMER STÉPHANIE GRONDIN**

213-11-2013

**IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE Madame Stéphanie Grondin, coordonnatrice remplaçante d'Etchemins en Forme, soit par la présente désignée à titre de personne responsable de la vérification des antécédents judiciaires. Ses responsabilités comprennent : la collecte des renseignements nécessaires et l'obtention du consentement des personnes dont les antécédents judiciaires doivent être vérifiés, à l'aide du formulaire d'autorisation; la communication au corps policier de la liste de personnes faisant l'objet d'une vérification; la communication du résultat des recherches aux personnes concernées; si ces résultats révèlent l'existence d'antécédents judiciaires, l'obligation de s'assurer que la

personne a l'occasion de présenter ses observations; la transmission de tout dossier comportant des antécédents judiciaires au conseil d'administration pour une décision, une fois les renseignements anonymalisés.

ADOPTÉE

PRÉSENTATION D'UN PACTE RURAL RÉNOVATION LOCAL DES LOISIRS

214-11-2013

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford accepte de présenter le projet Amélioration aux Loisirs dans le cadre du Pacte rural. Le financement du projet se fera de la façon suivante; c'est-à-dire, un montant de douze mille huit cent neuf et soixante et onze (12 309.71\$) sera pris à même les enveloppes budgétaires du Pacte rural local disponible pour l'année 2014. Le 20% du coût du projet est financé par la municipalité comme part du milieu. La directrice générale est autorisée à présenter ce projet et à procéder à la signature de l'entente si le projet est approuvé, ainsi que Madame Linda Gilbert directrice adjointe

ADOPTÉE

OUVERTURE DES SOUMISSIONS ET ACCEPTATION SELON BUDGET PACTE RURAL

Remis à une autre rencontre.

AVIS SÉANCE SPÉCIALE BUDGET 2014 LE 9 DÉCEMBRE 2013

AVIS PUBLIC

ADOPTION PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2014

Avis est par la présente donné que le conseil de la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford adoptera les prévisions budgétaires pour l'année 2014 lors d'une séance spéciale qui se tiendra le 9 décembre 2013. Les délibérations du conseil et la période de questions lors de cette assemblée porteront exclusivement sur le budget.

Donné à Sainte-Rose-de-Watford, ce 11 novembre 2013.

Lyse Audet

Directrice générale et secrétaire-trésorière

RENCONTRE PRÉPARATION BUDGET (ÉLUS) 18 NOVEMBRE 2013 À 19H

POLITIQUE FAMILIALE

RAPPORT INSPECTEUR VOIRIE

215-11-2013

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE la municipalité désire que le Ministère des Transports l'autorise à nettoyer le fossé dans la ligne de terrain du lot numéro 4216849. Que le propriétaire du lot 4216849 devra ramasser ses biens pour les travaux à effectuer. Celui-ci sera avisé par une lettre de voir à déplacer le matériel qui se trouve sur l'emplacement du MTQ qui nuira aux travaux.

ADOPTÉE

CORRESPONDANCE

Demande de bornage terrain fabrique

De répondre au président de la Fabrique que nous sommes prêts à payer notre partie des frais, mais que c'est à eux de s'occuper de prendre un permis de lotissement et de faire faire les travaux requis par un arpenteur de leur choix.

Demande commandite repas des Fêtes de la FADOQ

216-11-2013 **IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
D'accorder un montant de 100\$ pour le repas des Fêtes de la FADOQ.
ADOPTÉE

Annnonce feuillet paroissial

217-11-2013 **IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Renée Lessard
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
DE renouveler l'annonce dans le feuillet paroissial au coût de 65\$.
ADOPTÉE

Cotisation FQM 2014

218-11-2013 **IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
DE renouveler l'adhésion à la Fédération Québécoise des municipalités
au montant de 760.39\$. La cotisation sera payée en janvier 2014.
ADOPTÉE

SERVICE INCENDIE

Parole au directeur incendie

**Félicitations aux pompiers Richard Fauchon, Christian Lamontagne,
Claude Vincent, Maxime Vachon, Normand Sylvain et Stéphane
Thibodeau qui ont réussi leur formation pour l'autopompe.**

Commandite Nez-Rouge

219-11-2013 **IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
D'accorder un montant de 150\$ pour la campagne 2013 d'Opération Nez-
Rouge.
ADOPTÉE

LOISIRS

Terrain de jeux unifié

220-11-2013 **IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE les membres du conseil sont en accord pour continuer le projet de
terrain de jeux unifié avec les municipalités de St-Benjamin et St-Louis.
ADOPTÉE

Pacte rural régional – projet d'achat de liseuse

CONSIDÉRANT QUE notre bibliothèque municipale *BIOTEC* désire se
doter de 2 liseuses qui seront à la disposition des bénévoles et des
abonnés de la bibliothèque

221-11-2013 **IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**
QUE les membres du conseil appuient le projet d'achat de liseuses pour
les bibliothèques des Etchemins. Que la municipalité appuie également la

demande faite au Pacte rural régional afin de soutenir le projet. Que Madame Lisette Côté soit la représentante de notre bibliothèque pour cette demande.

ADOPTÉE

Porteur dossier « Achat liseuse » au Pacte rural régional

**222-11-2013 IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil sont en accord à ce que la municipalité de Sainte-Rose-de-Watford soit le porteur du dossier « Projet achat liseuse » au Pacte rural régional. Que Lyse Audet, directrice générale ou Linda Gilbert, adjointe soit par les présentes autorisée à signer les documents de ce projet.

ADOPTÉE

Patinoire 2013-2014

**223-11-2013 IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'accorder le contrat pour la patinoire à Nicolas Sylvain aux mêmes conditions que l'an dernier pour la préparation et l'entretien de la patinoire. M. Nicolas Sylvain sera payé à compter du 15 décembre 2013 (1^{er} versement le 26 décembre 2013 pour la période du 15 au 21 décembre ou à compter du 8 si la température le permet), à la réception de sa police d'assurance responsabilité. Le prix est de 575\$ par semaine pour un maximum de 14 semaines. Une retenue de 250\$ sera faite sur le paiement de la dernière semaine jusqu'à l'enlèvement des bandes de patinoire. Celles-ci devront être enlevées avant le 17 mai 2014 sinon la retenue sera conservée pour les faire enlever.

ADOPTÉE

Plaisirs d'hiver

**223A-11-2013 IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'autoriser Madame Guylaine Jacques à inscrire la Municipalité de Sainte-Rose-de-Watford à *Plaisirs d'hiver*. Ceci est une belle occasion d'encourager ou d'initier les jeunes et leur famille à pratiquer des activités physiques et sportives.

ADOPTÉE

VARIA

Show-business - don

**224-11-2013 IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Rock Carrier
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

D'accorder la somme de 50\$ pour la petite Gabrielle Audet suite au spectacle-bénéfice fait à son attention dans le cadre du « Show Business » et pour lequel les membres du conseil désirent ajouter la contribution de notre municipalité.

ADOPTÉE

Cabine téléphonique

**225-11-2013 IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Richard Fauchon
ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

QUE les membres du conseil désirent que la cabine téléphonique située au 1000, Route 204 soit enlevée puisqu'elle sert très peu et occasionne des frais importants pour la municipalité.

ADOPTÉE

Entreposage char allégorique

226-11-2013

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Lisette Côté

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

DE déboursier les frais annuels d'entreposage du char allégorique de 200\$.

ADOPTÉE

PÉRIODE DE QUESTIONS

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

227-11-2013

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Charles Vachon

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS

QUE cette assemblée soit close, il est 21 heures et 26 minutes.

ADOPTÉE

Hector Provençal
Maire

Lyse Audet
Directrice générale

Je, Hector Provençal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Hector Provençal
Maire